

## EK.1.26.

### TTK Kiralama İşlemleri Hakkında Aydınlatma Metni

#### 1. Bilgilendirme

İşbu aydınlatma metni, veri sorumlusu Türkiye Taşkömürü Kurumu'nun ("TTK"), kiralama işlemlerine ilişkin işlediği kişisel verileri, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'na ("Kanun") ve sair mevzuat hükümlerine uygun şekilde işleyebilmesi amacıyla hazırlanmıştır.

Aydınlatma Metni ile Kurum tarafından yürütülen faaliyetlerin KVK Kanunu'nda yer alan ilkelerle uyumlu olarak sürdürülmesi ve geliştirilmesi hedeflenmektedir.

#### 1. İşlenen Kişisel Veriler ve Toplanma Yöntemleri

Kişisel verileriniz; kurumumuza ibraz etmiş olduğunuz ve üçüncü kişilerden elde edilen her türlü bilgi belge ve doküman, tarafınızca verilen yazılı, sözlü bilgiler ve resmi yazı aracılığıyla otomatik olmayan yöntemlerle toplanmaktadır.

Veri Kategorisi	İşlenen Veriler
Kimlik Verisi	Ad ve soyad, TCKN, vergi no
İletişim Verisi	Adres, telefon no
Finansal Veri	Banka hesap bilgileri, borç bilgileri, vadesi geçmiş vergi borç sorgusu, SGK sorgulaması, tutarlar

#### 2. Hukuki Sebepler ve Kişisel Verilerin İşlenme Amaçları

Kişisel Verileriniz, veri sorumlusu tarafından aşağıda belirtilen amaçlar ve hukuki sebepler doğrultusunda işlenebilir. Kişisel verilerinizin işlenme amacıyla herhangi bir değişiklik olması halinde tarafınızdan ayrıca izin alınacaktır.

### **Hukuki Sebepler**

Kurum nezdinde gerçekleştirilen işbu faaliyetler kapsamında işlenen kişisel verileriniz;

- Kanunlarda açıkça öngörülme
- Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması
- Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması
- Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması

Veri işleme şartları ve ilgili mevzuat gereği aşağıda yer alan amaçlarla işlenmektedir.

### **Amaçlar**

- Kurum gayrimenkullerinin kiraya verilmesi ve kira takibinin yapılması
- Kira ve satış sözleşmelerinin düzenlenmesi
- İlgili kurumlar nezdinde resmi işlemlerin yürütülmesi ve resmi yazışmaların yapılması
- Gayrimenkul satış veya alım işlemlerinin yürütülmesi
- Kira ve satış süreçlerinde fatura bilgilerinin işlenmesi
- Gerekli iletişim faaliyetlerinin yürütülebilmesi
- Mevzuattan kaynaklanan yükümlülüklerin yerine getirilmesi

### **3. Kişisel Verilerin Aktarımı ve Aktarım Amaçları**

Faaliyetler kapsamında işlenen kişisel verileriniz, işlemin gerektirdiği kişisel verilerle sınırlı olmak kaydıyla yurtiçinde;

- Türkiye Cumhuriyeti Sosyal Güvenlik Kurumu, bankalara ve vergi dairelerine, hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi ve ödemelerin alınması amacıyla aktarılabilmektedir.

Faaliyetler kapsamında işlenen kişisel verileriniz, yurtdışına aktarılmamaktadır.

#### **4. Kişisel Verilerin Güvenliğinin ve Gizliliğinin Sağlanması**

Kurumumuz, KVK Kanunu'nun 12. maddesine uygun olarak, işlemekte olduğu kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesini ve erişilmesini önlemek, kişisel verilerin muhafazasını sağlamak için uygun güvenlik düzeyini temin etmeye yönelik gerekli her türlü teknik ve idari tedbirleri almaktadır. İşlenen kişisel verilerin kanuni olmayan yollarla başkaları tarafından elde edilmesi halinde, Kurumumuz bu durumu en kısa sürede KVK Kurulu'na ve ilgili kişiye bildirecektir.

#### **5. Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi ve Anonim Hale Getirilmesi**

KVK Kanunu'nun 7. maddesi uyarınca, kişisel verilerin ilgili mevzuata uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması halinde kişisel veriler re'sen veya ilgili kişi talebi üzerine Kurumumuz tarafından KVK mevzuatı gözetilerek hazırlanan saklama ve imha politikamıza göre uygun görülecek yöntemle imha edilir.

#### **6. İlgili Kişinin Sahip Olduğu Haklar**

KVK Kanunu'nun 11. maddesi uyarınca, Kurumumuza başvurarak kişisel verileriniz hakkında aşağıdaki konulara ilişkin taleplerde bulunabilirsiniz:

- a.* Kişisel verilerinin işlenip işlenmediğini öğrenme,
- b.* Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- c.* Kişisel verilerinin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- d.* Kişisel verilerinin yurt içinde veya yurt dışında aktarıldığı üçüncü kişileri öğrenme,
- e.* Kişisel verilerinin eksik veya yanlış işlenmiş olması halinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- f.* Kişisel verilerinin işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması halinde bunların silinmesini, yok edilmesini veya anonim hale getirilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- g.* İşlenen verilerinin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle veri sahibinin aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- h.* Kişisel verilerinin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması halinde zararın giderilmesini talep etme.

İlgili kişiler, kanun kapsamındaki başvurularını ve taleplerini, “<http://www.taskomuru.gov.tr>” web adresinde bulunan “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Uyarınca Başvuru Formu”nu Türkçe olarak doldurarak;

- [Yayla Mahallesi İhsan Soyak Sokak N:6 ZONGULDAK](#) adresine kimliğinizle birlikte bizzat başvurabilir veya Noter kanalıyla gönderebilir,
- Ya da “[taskomuru@hs01.kep.tr](mailto:taskomuru@hs01.kep.tr)” adresine kayıtlı elektronik posta (KEP) aracılığıyla, güvenli elektronik imza ve mobil imza ile iletebilir.

Veri sorumlusu başvuru taleplerini Kanun’un 13’ncü maddesine uygun olarak, talebin niteliğine göre ve en geç 30 (otuz) gün içinde ücretsiz olarak sonuçlandıracaktır. Talebin reddedilmesi halinde, red nedeni/nedenleri yazılı olarak veya elektronik ortamda gerekçeleriyle bildirilir.

İşbu Aydınlatma Metni, gerekli görüldüğü hallerde veri sorumlusu kurum (**TTK**) tarafından revize edilebilir. Revizyonun söz konusu olduğu hallerde ise, bu hususa ilişkin olarak tarafınıza bilgilendirme yapılacaktır.